

## **Mitarbeiter:in im Backoffice (m/w/d) für eine Teilzeitanstellung von 20/h Woche in GRAZ**

### **Deine Herausforderungen und Aufgaben bei uns:**

- \* Du bist verantwortlich für die Angebots- und Auftragsabwicklung.
- \* Du unterstützt uns bei (kaufmännischen) Assistenz Tätigkeiten im Backoffice.
- \* Du kümmerst dich überwiegend um die Betreuung unserer Kunden.
- \* Du kümmerst dich um die telefonischen Anliegen unserer Kunden.
- \* Laufende Betreuung der verschiedenen Google Ads Kampagnen.
- \* Telefonische Bestandskundenbetreuung mit eventuellem Cross-selling

### **Das Besondere an dieser Position:**

- \* Spannende abwechslungsreiche Tätigkeit
- \* Eigenverantwortliches und selbständiges Arbeiten
- \* Motiviertes, dynamisches Team
- \* Sicherer Arbeitsplatz
- \* Keine Reisetätigkeiten
- \* Flexible Arbeitszeiten
- \* Zentraler Arbeitsort

### **Deine Skills:**

- \* Kaufmännische Ausbildung (zB HAK, HBLA oder ähnliches) und/oder hast bereits berufliche Erfahrung hinsichtlich der geforderten Aufgabengebiete
- \* Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- \* Sicherer Umgang mit Microsoft Word, Excel und Powerpoint
- \* Genaue und selbstständige Arbeitsweise
- \* Gute und schnelle Auffassungsgabe

Wir sind gesetzlich dazu verpflichtet, die KV-Basis für diese Position mit € 1.945,00 brutto/Monat auszuschreiben. Unsere Bereitschaft zur Überbezahlung ist selbstverständlich vorhanden und orientiert sich an deiner individuellen Qualifikation und Erfahrung.

Hört sich gut an? Dann bewirb dich inkl. aussagekräftigem Lebenslauf bei:

**Lisa Maria Heinrich, [lisa.heinrich@rwz-medical.com](mailto:lisa.heinrich@rwz-medical.com)**